

Kom godt i gang med webinar over Teams

Vores webinarer afholdes via **Microsoft Teams**, som er en online mødeplatform. Du kan deltage via en computer, smartphone eller tablet/iPad. Som regel giver det dog den bedste mødeoplevelse, når du deltager via computer. På webinarerne er der plads til 250 deltagere.

Du behøver ikke at oprette dig som bruger, men kan blot tilgå som gæst.

For at være anonym skal du huske at slå kamera og mikrofon fra, bruge et anonymt kaldenavn (fx kan du blot skrive "anonym") og fjerne dit billede fra din profil, hvis du har et.

Webinaret bliver optaget, og når du trykker på "Deltag", giver du samtykke hertil.

Sådan deltager du i et Teams-møde

Du deltager ved at klikke på linket for det pågældende webinar på mentalsundhed.kk.dk/webinar, som fører dig videre til mødet i Microsoft Teams.

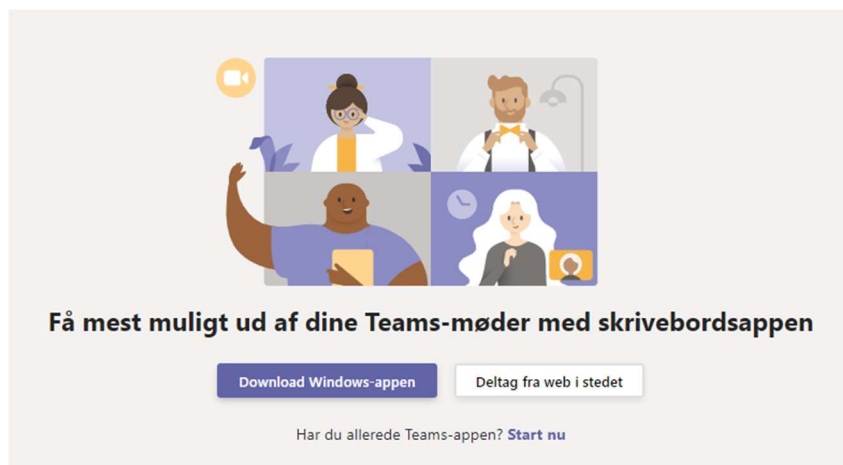
Webinaret begynder på det annoncerede tidspunkt, men du kan med fordel logge på 5 minutter før.

1. Deltag i webinaret

Åbn linket ved at trykke på "Deltag i webinar via Microsoft Teams"

[Deltag i webinar via Microsoft Teams](#)

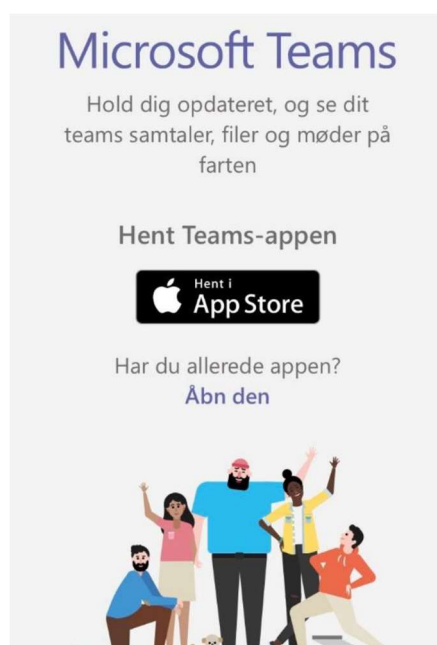
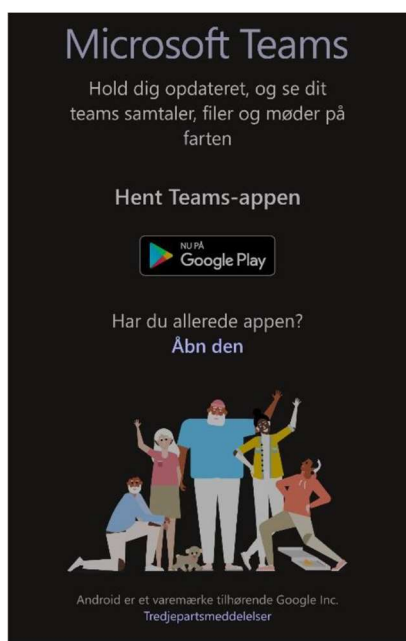
2. Hvis du er på en PC eller Mac kan du enten downloade appen – eller "deltag fra web i stedet". **Det nemmeste er at deltage fra web.** Brug Google Chrome eller Microsoft Edge. Det er ikke muligt at bruge Safari eller Internet Explorer.



Hvis du ikke har mulighed for at bruge en computer, men benytter en telefon eller tablet, skal du downloade appen "Teams".

På Android - Tryk på "Hent i Google Play"

På iPhone - Tryk på "Hent i App Store"



Når du har installeret appen, skal du muligvis klikke på linket igen for at åbne det i appen.

Gå nu til punkt 3.

3. Deltag som gæst

Tryk på "Deltag som gæst"



Mødetid
Hvordan vil du deltage?

Deltag som gæst

Log på, og deltag

4. For at være anonym kan du i stedet for dit navn indtaste to tilfældige bogstaver og tal, fx **RT45** eller blot skrive **"anonym"**



Skriv dit navn, og vælg så Deltag i mødet.

RT45

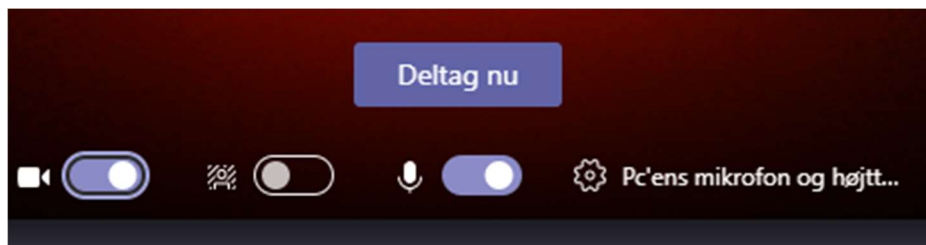
Deltag som gæst

5. Tryk nu på "Deltag

som gæst"

6. Deltag nu i webinarret

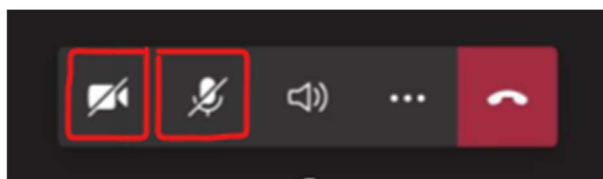
Du kan slå video og lyd fra ved hjælp af knapperne forinden – tryk herefter på deltag.



Du deltager nu i mødet, eller du kan nu vente på, at mødet starter, hvis oplægsholderen endnu ikke har startet mødet.

Du kan med fordel finde papir og kuglepen til evt. noter.

Du kan også slå lyd og billede fra, når mødet er gået i gang ved hjælp af knapperne i menuen forinden, hvis oplægsholderen ikke allerede har gjort det på alle deltageres vegne.



- Hvis du under og/eller efter foredraget ønsker at **stille et spørgsmål**, kan du benytte **chat-funktionen**. Spørgsmål vil blive besvaret mundtligt af oplægsholderen efter oplægget.
 - Chat-funktionen er markeret med den lille taleboble.



7. Forlad webinarret

Du kan når som helst forlade webinarret igen ved at trykke på **Forlad**.

